



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

SOSIALISASI

PERTUKARAN
MAHASISWA

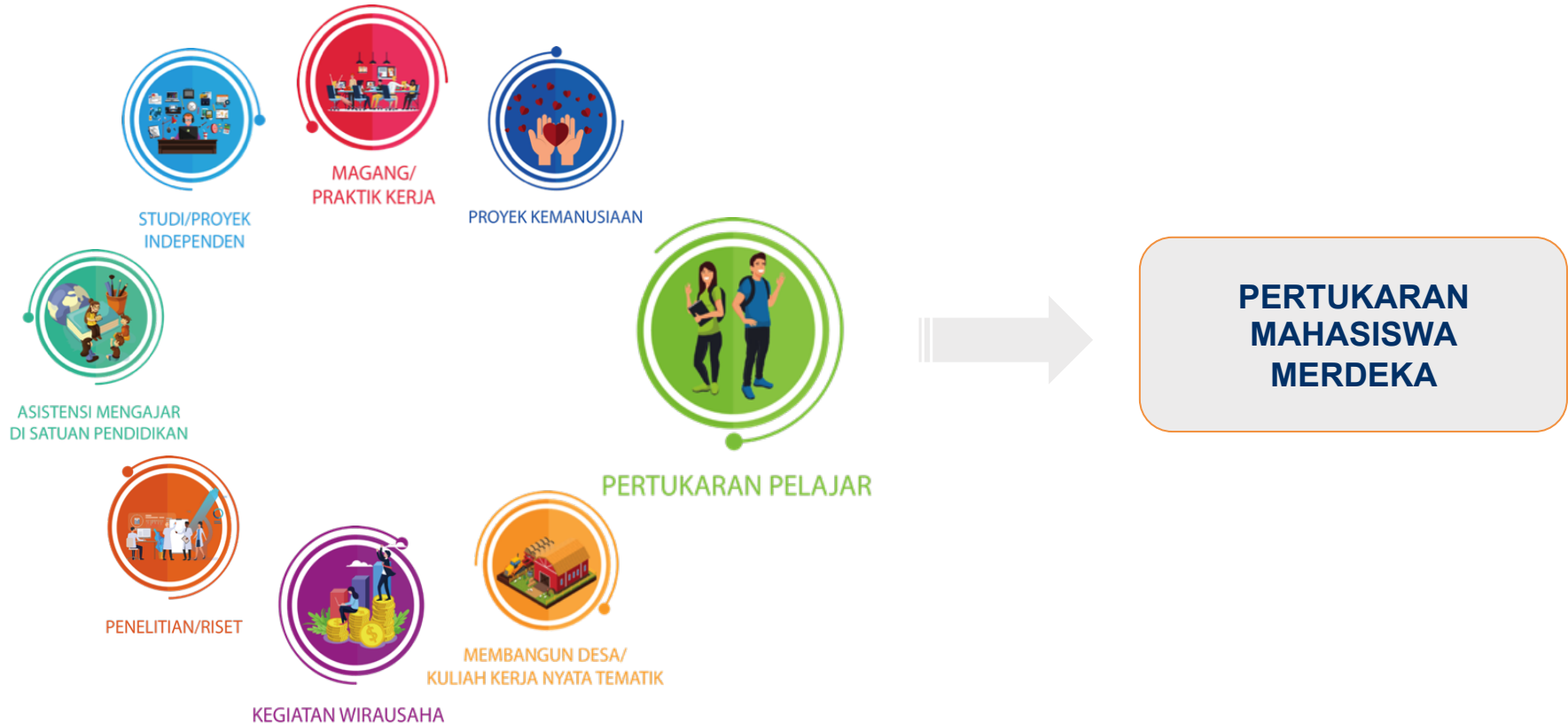

merdeka
2021

PROGRAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN R.I

Tujuan Sosialisasi Ini

1. Menyampaikan informasi ke PT dan LLDIKTI tentang program PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA 2021
2. Agar perguruan tinggi, dapat segera melakukan sosialisasi internal kepada:
 - a. fakultas/program studi,
 - b. dosen pengampu mata kuliah
 - c. mahasiswa calon pesertaGuna mempersiapkan keikutsertaan pada program PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA 2021
3. Agar perguruan tinggi dapat melakukan kordinasi dengan para pemangku kepentingan terkait, baik didalam maupun diluar perguruan tinggi

PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA adalah bagian dari program PERTUKARAN PELAJAR, Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)



Tujuan PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA:

PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA adalah pertukaran mahasiswa antar pulau selama satu semester yang memberikan pengalaman kebinekaan nusantara dan sistem alih kredit antar perguruan tinggi setara 20 sks.

Mengembangkan kemampuan **kepemimpinan** dan **softskill** mahasiswa agar **mampu berbaur** dengan **beragam latar belakang** untuk meningkatkan nilai persatuan dan nasionalisme.

Memberikan **pengalaman belajar** di perguruan tinggi lain melalui **sistem alih kredit** untuk memperkuat dan memperluas kompetensi.

Memberikan **pengalaman kebinekaan** melalui berbagai kegiatan dengan **Modul Nusantara**.

MUATAN UTAMA :

PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA

1

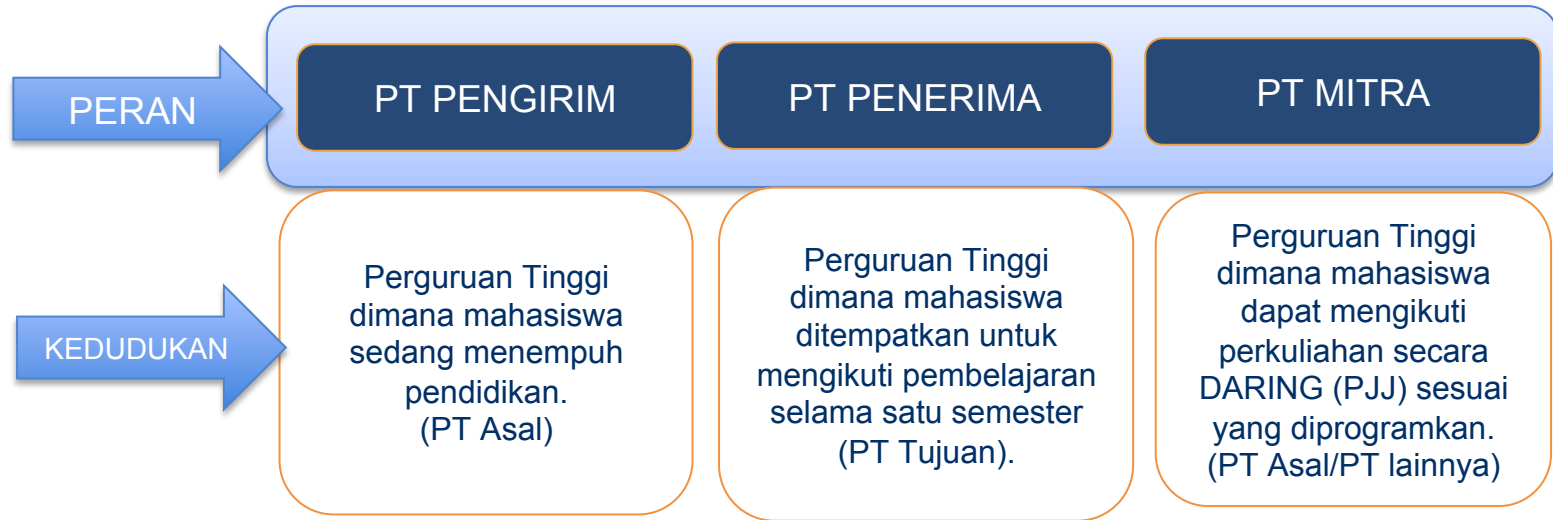
Kegiatan Akademik melalui Pertukaran Mahasiswa antar Kampus dengan Sistem Alih Kredit Mata Kuliah

2

Kegiatan Sosial Kemasyarakatan melalui “Modul Nusantara”:

- a. Kebinekaan
- b. Inspirasi
- c. Refleksi
- d. Kontribusi Sosial

PERAN & KEDUDUKAN PT



Pertukaran mahasiswa dilakukan lintas pulau, dengan komposisi jumlah PT antar pulau

No	Pulau	PTN	PTS	Total
1	Sumatera	18	461	479
2	Jawa	29	929	958
3	Kalimantan	6	98	104
4	Sulawesi	9	221	230
5	NTT, NTB, dan Bali	6	118	124
6	Papua dan Maluku	6	73	79
	Total	74	1.900	1.974

Pertukaran mahasiswa dapat dilakukan antar PTN-PTN, antar PTS-PTS, dan antar PTN-PTS

Komposisi Akreditasi PT Peserta

Akreditasi	A	B	Baik	Baik Sekali	Unggul	Total
Universitas	75	278	102	32	2	487
Institut	5	94	42	10	-	151
Sekolah Tinggi	5	366	542	20	-	935
Akademi	4	99	100	4	1	208
Politeknik	7	103	66	16	-	192
Total	96	940	852	82	3	1.974

Pertukaran mahasiswa dapat dilakukan lintas PT, berbeda Akreditasi

KETENTUAN DAN PERSYARATAN

Ketentuan Umum Perguruan Tinggi

1. Program Studi S1, PTN dan PTS non-vokasi di bawah **Kemdikbud** yang memenuhi kriteria dan persyaratan PT
2. PT sekaligus berperan sebagai (1) **PT Pengirim**, (2) **PT Penerima** dan (3) **PT Mitra**
3. Pertukaran mahasiswa dapat dilakukan pada **program studi yang sama** maupun **berbeda**
4. PT menawarkan mata kuliah dan Dosen Pengampu matakuliah (luring/daring) dengan Modul Pembelajaran
5. Menyiapkan Dosen **Pembimbing & Mentor** untuk kegiatan **Modul Nusantara**
6. **PIC dan Tim Pelaksana** di PT, yang ditunjuk oleh Pimpinan PT

Ketentuan Khusus PT

1. Pengalihan dan pemerolehan angka kredit adalah pengesahan hasil pertukaran yang dilakukan, baik antar **Prodi yang sama** maupun **Prodi berbeda**
2. Pertukaran **berbasis pada Mata Kuliah** yang ditawarkan oleh PT sesuai keunggulan dan ciri ilmiah pokok atau *academic excellent*, dan mendukung Program MBKM
3. Proses pembelajaran dapat dilaksanakan secara **luring dan daring**, menggunakan aplikasi **SPADA DIKTI**
4. **Modul pembelajaran** dikemas secara utuh dan sistematis, yang memuat seperangkat pengalaman belajar yang terencana, memuat tujuan pembelajaran, materi/substansi belajar, dan evaluasi.
5. **Modul Nusantara** adalah pedoman pelaksanaan kegiatan non-akademik yang dikemas secara sistematis, berisi rangkaian kegiatan pembinaan dan pemahaman yang terencana.
6. SDM Pelaksana teknis terdiri dari:
 - a. Dosen pengampu Mata Kuliah
 - b. Dosen pembimbing Modul Nusantara
 - c. Mentor Modul Nusantara
 - d. PIC Perguruan tinggi

KETENTUAN & PERSYARATAN PERGURUAN TINGGI;

1. Wajib **mengirim** dan **menerima** mahasiswa peserta program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.
2. Mampu menyelenggarakan pembelajaran jarak jauh (daring) menggunakan Learning Management System SPADA DIKTI
3. Menawarkan mata kuliah unggulan minimal 5 dan maksimal 20 mata kuliah*
4. Jumlah peserta setiap mata kuliah minimal 10 orang mahasiswa, dan maksimal 40 orang mahasiswa dari perguruan tinggi lain, dengan ketentuan dapat membuka kelas paralel*
5. Jumlah SKS yang dipertukarkan sebanyak 20 SKS dengan skema komposisi;
 - a. 20 SKS seluruhnya ditempuh di PT penerima secara luring, ATAU
 - b. 10 SKS mata kuliah ditempuh di PT penerima secara luring termasuk Modul Nusantara dan 10 SKS mata kuliah ditempuh di PT mitra/PT Pengirim secara daring
6. PT wajib melaksanakan kegiatan Modul Nusantara dengan bobot setara 2 SKS
7. PT wajib menyetarakan/pengakuan angka kredit total 20 SKS bagi peserta program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.

Catatan : * dapat dilakukan penyesuaian dengan mengikuti perkembangan proses pendaftaran

CONTOH 1 : Model distribusi kegiatan pembelajaran

Total 20 sks dapat ditempuh seluruhnya di PT penerima dilaksanakan secara luring

20 sks matakuliah dipilih mahasiswa di PT penerima dan secara otomatis disetujui oleh PT pengirim

Jumlah sks diambil dari MK di PT pengirim dan/ atau PT mitra

Contoh :

PT pengirim

+/- 0 SKS

MK unggulan di PT mitra 1*

+/- 0 SKS

MK unggulan di PT mitra 2*, dst

+/- 0 SKS

2 sks Modul Nusantara

+/- 9 SKS mata kuliah menguatkan kompetensi (sesuai dengan kurikulum Program Studi)

+/- 9 sks mata kuliah memperluas kompetensi (mata kuliah relevan dari luar kurikulum Program Studi)

*pengambilan mata kuliah (MK) di PT mitra memerlukan persetujuan prodi

CONTOH 2 : Model distribusi kegiatan pembelajaran

Total 20 sks dapat diambil dengan kombinasi dari berbagai mata kuliah di PT penerima secara luring, dan PT pengirim secara daring

10 sks matakuliah ditempuh di PT penerima secara otomatis disetujui oleh PT pengirim

2 sks Modul Nusantara

+/- 4 sks mata kuliah unggulan/*academic excellence*

+/- 4 sks mata kuliah umum seperti pancasila, kewarganegaraan, KWU, KKN, PPL, skripsi dll (tergantung posisi semester peserta)

Contoh :

10 sks dapat ditempuh dari MK di PT pengirim dan atau PT mitra

PT pengirim

10 sks mata kuliah wajib yang masih perlu diikuti dari perguruan tinggi pengirim (asal)

*pengambilan mata kuliah (MK) di PT mitra memerlukan persetujuan prodi

CONTOH 3 : Model distribusi kegiatan pembelajaran

Total 10 sks dapat ditempuh di PT penerima secara luring, dan 10 SKS di PT Mitra dan atau PT Pengirim secara daring

10 sks matakuliah ditempuh mahasiswa di PT penerima dan secara otomatis disetujui oleh PT pengirim

Jumlah sks diambil dari MK di PT pengirim dan/ atau PT mitra

Contoh :

PT pengirim

MK unggulan di PT mitra 1*

MK unggulan di PT mitra 2*, dst

2 sks Modul Nusantara

+/- 4 SKS mata kuliah menguatkan kompetensi (sesuai dengan kurikulum program studi)

+/- 4 sks mata kuliah memperluas kompetensi (mata kuliah relevan dari luar kurikulum program studi)

+/- 2 SKS mata kuliah wajib yang masih harus ditempuh di PT Pengirim (asal)

+/- 4 SKS mata kuliah penguatan kompetensi (sesuai dengan kurikulum Program Studi)

+/- 4 SKS mata kuliah memperluas kompetensi (kuliah relevan dari luar Program Studi)

*pengambilan mata kuliah (MK) di PT mitra memerlukan persetujuan prodi

KETENTUAN & PERSYARATAN PESERTA;

1. Mahasiswa aktif dan terdaftar pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD-DIKTI) 2021 pada semester 3 sampai dengan 8.
2. Mahasiswa hanya memiliki satu kali kesempatan untuk mengikuti dan memperoleh bantuan biaya program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.
3. Memiliki IPK sekurang-kurangnya 2.75 dan/atau berprestasi sekurang-kurangnya di tingkat provinsi yang ditunjukkan dengan bukti yang resmi.
4. Memiliki kemampuan dan peluang untuk mengembangkan penalaran, wawasan, serta berintegritas, kreatif dan inovatif.
5. Tidak pernah dikenakan sanksi akademik dan non akademik pada perguruan tinggi pengirim.
6. Bersedia mentaati seluruh ketentuan tertulis pada Buku POB (Pedoman Operasional Baku) Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.

KETENTUAN & PERSYARATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH;

1. Mata kuliah yang ditawarkan terdaftar di Pangkalan Data Dikti (PD-DIKTI) 2021
2. Menyiapkan materi kuliah dalam bentuk Modul Pembelajaran Jarak Jauh yang dapat diakses oleh mahasiswa melalui LMS SPADA-DIKTI
3. Menyiapkan CV (file pdf) untuk diunggah saat pendaftaran
4. Menyiapkan surat rekomendasi/SK dari pimpinan perguruan tinggi
5. Menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) sebagai bagian tidak terpisahkan dari Modul Pembelajaran
6. Melaksanakan *assesment* tentang kemajuan dan hasil belajar peserta
7. Membuat laporan pelaksanaan perkuliahan dan hasil-hasil capaian pembelajaran yang selanjutnya diserahkan ke PIC program Pertukaran Mahasiswa Merdeka di perguruan tinggi masing-masing untuk diteruskan ke PD-DIKTI
8. Dianjurkan membuat dokumentasi (foto/video streaming pendek) pelaksanaan kegiatan perkuliahan, sebagai bagian dari akuntabilitas dan testimoni kegiatan Pertukaran Mahasiswa Merdeka

KETENTUAN & PERSYARATAN DOSEN PEMBIMBING MODUL NUSANTARA;

1. Menyusun materi Modul Nusantara sesuai dengan Panduan Pembuatan Modul Nusantara
2. Menyiapkan CV (Riwayat Hidup), berisi pengalaman organisasi untuk diunggah saat pendaftaran
3. Menyiapkan surat rekomendasi dari pimpinan perguruan tinggi
4. Memfasilitasi dan membimbing peserta untuk dapat mengikuti seluruh kegiatan Modul Nusantara dengan baik sesuai jadwal
5. Melakukan *assesment* tentang dinamika dan kemajuan peserta.
6. Membuat laporan bulanan pelaksanaan kegiatan Modul Nusantara melalui pengisian *form*; *log-book* pada aplikasi program Pertukaran Mahasiswa Merdeka
7. Membuat dokumentasi (foto/video *streaming* pendek) pelaksanaan kegiatan Modul Nusantara, sebagai bagian dari akuntabilitas dan testimoni kegiatan Pertukaran Mahasiswa Merdeka.

KETENTUAN & PERSYARATAN MENTOR MODUL NUSANTARA;

(Mentor dapat direkrut dari Mahasiswa PT penerima yang memenuhi kriteria)

1. Memahami dan mampu merekomendasikan lokasi strategis bagi mahasiswa (tempat mengisi waktu luang, lokasi berbelanja, tempat kuliner dan komunitas budaya) dan melakukan tur lokasi pada minggu-minggu awal
2. Membantu mahasiswa yang mengikuti program Pertukaran Mahasiswa Merdeka dalam adaptasi atmosfer akademik dan sosial budaya/tata krama setempat.
3. Membantu mahasiswa jika ada masalah yang dihadapi dalam pelaksanaan perkuliahan dan pelaksanaan Modul Nusantara di perguruan tinggi penerima.
4. Memberikan peringatan kepada mahasiswa yang dinilai melakukan pelanggaran dan melaporkan kepada dosen pembimbing jika terjadi pelanggaran berat.
5. Berperan sebagai tanggap darurat jika terjadi kondisi kedaruratan seperti kecelakaan dan/ atau kondisi kedaruratan lainnya.
6. Mendukung terlaksananya kegiatan Modul Nusantara; kebinekaan, inspirasi, refleksi, dan kontribusi sosial (misalnya memastikan kehadiran, mematuhi tata tertib dan menyumbangkan ide dalam diskusi, dll).

KETENTUAN & PERSYARATAN PIC-PT

1. Menyediakan layanan administrasi akademik dan pembelajaran di perguruan tinggi bagi peserta dan dosen pengampu mata kuliah.
2. Menyediakan layanan pembiayaan kegiatan bagi peserta dan dosen pengampu mata kuliah sesuai kontrak program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.
3. Menyediakan layanan kebutuhan penunjang lainnya yang berhubungan dengan pelaksanaan pembelajaran Pertukaran Mahasiswa Merdeka.
4. Melakukan kordinasi teknis dengan, peserta, dosen, PT, dan Pokja Pertukaran Mahasiswa Merdeka

PROSES PEMBELAJARAN



Modul Pembelajaran dianjurkan terdiri dari;

RPS

- Deskripsi singkat mata kuliah,
- Tujuan
- daftar tim dosen,
- silabus,
- jadwal,
- media pembelajaran,
- Metode pembelajaran,
- daftar pustaka, dll

Bentuk: dokumen (files), dapat diakses oleh peserta

Materi kuliah (14 minggu)

- Panduan pembelajaran modul,
- slide ppt,
- video tutorial,
- tugas-tugas,
- projek,
- latihan,
- instruksi kerja mandiri,
- logbook, dll

Bentuk: materi pembelajaran jarak jauh (zoom, google met, dll)

Tugas/Asesmen

Panduan ujian dan sistem penilaian, bank soal, soal UTS dan UAS, dll

Bentuk: dokumen (files) , dapat diakses oleh peserta

Daftar Pustaka

- Text book (digital)
- Hand book (digital)
- Diktat kuliah (files)
- Jurnal (digital)
- Artikel Ilmiah (digital)
- dll

Bentuk: dapat diunduh oleh peserta

Output Modul Pembelajaran;

(Diakui setara dengan 18 SKS)

1. Hasil penilaian capaian pembelajaran berupa transkrip nilai (format disesuaikan dengan PT penerima)
2. Catatan rekomendasi dosen pengampu mata kuliah (jika perlu)
3. Sertifikat keikutsertaan dosen pengampu mata kuliah
4. Sertifikat keikutsertaan mahasiswa peserta
5. Dokumen bukti pelaksanaan perkuliahan (daftar hadir, berita acara, dll jika perlu)

Output kegiatan ini harus mendapat pengakuan/penyetaraan angka kredit dari PT pengirim sebanyak 18 SKS sebagai bagian dari kurikulum S1 dan dilaporkan di PD-Dikti

Modul Nusantara dibagi ke dalam 4 jenis kegiatan;

Kebinekaan (14 Kegiatan)

Mahasiswa mengikuti kegiatan **promosi kebinekaan** yang diadakan PT penerima.

Contoh: Kunjungan museum, kunjungan rumah ibadah, tur wisata dll.

Inspirasi (3 Kegiatan)

Mahasiswa mengikuti *talkshow* dari **figur inspiratif daerah**.

Contoh: Budayawan daerah, atlet berprestasi daerah, kepala daerah, pengusaha, figur-figur sukses dll.

Refleksi (7 Kegiatan)

Mahasiswa **merefleksikan pengalaman kebinekaan** untuk **memahami dan menghargai keberagaman**

Contoh: *Sharing* kelompok, refleksi, dan renungan, dll

Kontribusi Sosial (4 Kegiatan)

Mahasiswa melaksanakan **kegiatan kontribusi sosial** di daerah PT penerima

Contoh: Bakti sosial, pentas budaya, relawan rumah sakit, mengajar di sekolah, kunjungan ke panti, dll.

Output Kegiatan Modul Nusantara; (diakui setara dengan 2 SKS)

1. Meningkatnya wawasan tentang keaneka-ragaman dan kebinekaan nusantara, sehingga menjadi modal sosial, semangat pemersatu, dan jiwa toleransi terhadap satu sama lainnya
2. Meningkatnya motivasi, inovasi, dan kreatifitas sosial melalui kegiatan inspiratif dari pengalaman interaksi dengan tokoh-tokoh bangsa didaerah yang berbasis pada kearifan lokal (*local wisdom*)
3. Meningkatnya kemampuan merefleksikan gagasan inspiratif melalui diskusi, pertemuan, dan forum sosial lainnya
4. Meningkatnya partisipasi dan kepedulian melalui kegiatan kontribusi sosial yang berwawasan kebangsaan dan cinta tabah air

Output kegiatan ini harus mendapat penilaian dari dosen pembimbing berdasarkan isian kegiatan pada *log-book* yang disediakan melalui SPADA-DIKTI, sehingga mendapat pengakuan setara 2 SKS

PELAKSANAAN

Peluncuran Program

Dilaksanakan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I

Sosialisasi

Dilaksanakan oleh Pokja di tingkat Nasional, dan PT ditingkat PT

Pendaftaran PT & Dosen

Dilaksanakan oleh PT dan Dosen melalui Sistem Aplikasi MBKM

Pendaftaran Mahasiswa

Dilaksanakan oleh mahasiswa melalui Sistem Aplikasi MBKM

Proses Pembelajaran

Dilaksanakan oleh Dosen (Tim Dosen)

Kegiatan Modul Nusantara

Dilaksanakan oleh Dosen Pembimbing dan Mentor Modul Nusantara

Monitoring

Dilaksanakan oleh PT dan Pokja

Evaluasi

Dilaksanakan oleh PT dan Pokja

PROGRAM PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA SUDAH DILUNCURKAN OLEH MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN R.I

The poster features a blue background with abstract white and yellow circular patterns. At the top left is the logo of the Ministry of Education and Culture (Kemendikbud RI). To its right are the logos for Lpdp (Lembaga Pengelola Dana Pendidikan), Kampus Merdeka Indonesia Raya, and the Merdeka Student Exchange Program. The central text reads 'Peluncuran' in a large, yellow, cursive font, followed by 'Pertukaran Mahasiswa Merdeka' in a bold, white, sans-serif font. Below this is a photograph of Nadiem Anwar Makarim, the Minister of Education and Culture, wearing a batik shirt and glasses, with his right hand raised in a fist. To the right of the photo, the text says 'bersama: Nadiem Anwar Makarim, Menteri Pendidikan dan Kebudayaan'. In the bottom right corner, it states 'SIARAN LANGSUNG' (Live Broadcast) with a calendar icon, 'Senin 12 April 2021' (Monday, April 12, 2021), and 'pukul 13.00 WIB' (at 1:00 PM WIB). Below this is a YouTube icon and the text 'KEMENDIKBUD RI'. At the very bottom, there is a row of social media icons and their corresponding handles: website (www.kemdikbud.go.id), Facebook (Kemdikbud_RI), Twitter (Kemdikbud_RI), Instagram (@kemdikbud.ri), Telegram (KEMENDIKBUD_RI), and YouTube (@pertukaranmahasiswamerdeka).

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN kemdikbud.go.id

lpdp lembaga pengelola dana pendidikan

Kampus Merdeka INDONESIA RAYA

PERTUKARAN MAHASISWA merdeka

Peluncuran
Pertukaran Mahasiswa Merdeka

bersama:
Nadiem Anwar Makarim
Menteri Pendidikan dan Kebudayaan

SIARAN LANGSUNG
Senin 12 April 2021 | pukul 13.00 WIB
KEMENDIKBUD RI

www.kemdikbud.go.id | Kemdikbud_RI | Kemdikbud_RI | @kemdikbud.ri | KEMENDIKBUD_RI | @pertukaranmahasiswamerdeka

Alur Sosialisasi

Pokja

Menyiapkan materi sosialisasi (POB dan PPT)

- Sosialisasi di PTN & LL Dikti
- Sosialisasi di PTS per wilayah
- Membantu sosialisasi di PT, jika dibutuhkan

Memantau kegiatan sosialisasi di seluruh PT peserta

PT

Menyiapkan materi sosialisasi (POB dan PPT) serta materi lain sesuai kebutuhan lokal

- Sosialisasi di tingkat perguruan tinggi (tim pelaksana)
- Sosialisasi ditingkat Fakultas/Program Studi
- Sosialisasi ditingkat dosen calon pengampu mata kuliah
- Sosialisasi kepada mahasiswa calon peserta

Berkordinasi dengan Pokja dalam pelaksanaan sosialisasi

Alur Pendaftaran

PT

Akses akun melalui Web. MBKM, mengisi form dan unggah dokumen:

- Identitas/profil singkat PT
- Akses akun Koordinator MBKM-PT/PIC
- Unggah daftar dosen dan daftar mata kuliah yang ditawarkan

Memantau dan memutakhirkan proses pendaftaran mata kuliah dan dosen

Dosen

Akses akun melalui Web. MBKM, mengisi form dan unggah dokumen:

- Kordinasi pendaftaran dengan Program Studi dan PIC PT pengirim (asal)
- Akses akun pendaftaran Dosen
- Pastikan Mata Kuliah terdaftar di PD-Dikti
- Unggah Modul Pembelajaran di SPADA-DIKTI

Memantau proses pendaftaran mahasiswa dan edit Modul

Mahasiswa

Akses microsite Pertukaran Mahasiswa Merdeka melalui Web. MBKM

- Kordinasi pendaftaran dengan Program Studi dan PIC PT pengirim
- Akses akun pendaftaran mahasiswa
- Memilih matakuliah yang ditawarkan PT mitra dan atau PT pengirim
- Unggah dokumen persetujuan PT pengirim
- Akses informasi penetapan PT penerima
- Menuju ke lokasi PT penerima untuk mengikuti pembelajaran secara luring dan atau daring

Mengikuti kegiatan Modul Nusantara, sesuai jadwal, bersama Dosen Pembimbing dan Mentor

Alur Pelaksanaan

Mahasiswa Peserta Pertukaran Mahasiswa Merdeka 2021

Ditempatkan di PT lain (PT Penerima) berdasarkan sistem aplikasi

- Mengikuti Perkuliahan di PT penerima secara luring penuh 20 SKS, **atau**
- Mengikuti Perkuliahan di PT penerima secara luring 10 SKS, dan
- Mengikuti perkuliahan di PT Mitra/PT pengirim secara daring 10 SKS

Mengikuti kegiatan Sosial Kemasyarakatan melalui Modul Nusantara

Dosen/Tim Pengampu Mata Kuliah/ Dosen Pembimbing Modul Nusantara

Unggah Modul Pembelajaran di SPADA-DIKTI dan memastikan Mata Kuliah terdaftar di PD-DIKTI

- Unggah Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan silabus mata kuliah di SPADA-DIKTI
- Unggah CV (pdf) melalui aplikasi MBKM
- Melaksanakan pembelajaran daring melalui SPADA DIKTI sebanyak 16 kali/semester
- Memberi tugas, proyek, kerja kelompok jika diperlukan dan melaksanakan UTS
- Melakukan asesmen dan evaluasi hasil akhir pembelajaran dan unggah nilai di PD-Dikti

Unggah Modul Nusantara, merencanakan dan melaksanakan kegiatan Modul Nusantara bersama Mentor

Alur Monitoring dan Evaluasi Proses Pembelajaran

SUB - POKJA

Telaah laporan perkembangan kegiatan dari PT

- Melakukan kunjungan Monitoring di Perguruan Tinggi tertentu
- Mengedarkan kuisisioner (aplikasi google form) kepada seluruh peserta, dosen, mentor, dan pengelola PT
- Mengolah dan membahas data hasil monev sebagai bahan laporan kegiatan

Telaah laporan akhir dan evaluasi hasil Monev

Perguruan Tinggi Pelaksana

Perguruan tinggi menyampaikan laporan Perkembangan program kepada pokja, setelah berakhirnya ujian tengah semester (UTS).

MELAKUKAN KUNJUNGAN MONITORING DI PT PENERIMA

- Evaluasi teknis dengan PT Penerima
- Pertemuan dan diskusi dengan mahasiswa peserta
- Monitoring langsung pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan Modul Nusantara di PT penerima
- Dokumentasi kegiatan dan bahan testimoni

Perguruan tinggi menyampaikan laporan akhir kegiatan yang memuat keseluruhan pelaksanaan kegiatan dan menyampaikan ke perguruan tinggi penerima, mitra, dan Dikti dalam bentuk soft dan hardcopy.

Alur Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Modul Nusantara

SUB-POKJA

Telaah laporan perkembangan kegiatan dari PT

- Melakukan kunjungan Monitoring di Perguruan Tinggi tertentu
- Mengedarkan kuisisioner (aplikasi google form) kepada seluruh peserta, dosen, mentor, dan pengelola PT
- Mengolah dan membahas data hasil monev sebagai bahan laporan kegiatan

Telaah laporan akhir dan evaluasi hasil Monev

Perguruan Tinggi Pelaksana

Perguruan tinggi penerima wajib melakukan monitoring secara reguler minimal satu kali dalam sebulan tentang pelaksanaan kegiatan Modul Nusantara sesuai jadwal dan agenda, serta pencapaian sasaran pembelajaran Modul Nusantara..

Dosen pembimbing kegiatan Modul Nusantara diwajibkan membuat laporan pelaksanaan kegiatan satu kali sebulan, melalui pengisian form pada aplikasi MBKM.

Jika terjadi hal-hal diluar ketentuan dalam pelaksanaan kegiatan Modul Nusantara yang dianggap dapat mengganggu pencapaian tujuan kegiatan, maka dosen pembimbing bersama dengan PIC program Pertukaran Mahasiswa Merdeka perguruan tinggi, wajib menyampaikan laporan segera (consultative report) kepada Sub-Pokja Pertukaran Mahasiswa Merdeka untuk penyelesaian kasus.

Alur Pelaksanaan Khusus Pengelola PT

Melaksanakan Kegiatan Pembekalan dan Penyambutan Mahasiswa

KEGIATAN PEMBEKALAN MENJELASKAN:

- Maksud dan tujuan Pertukaran Mahasiswa Merdeka
- Hak dan kewajiban peserta Pertukaran Mahasiswa Merdeka
- Hak dan kewajiban dosen pengampu mata kuliah.
- Hak dan kewajiban dosen pembimbing dan mentor Modul Nusantara
- Informasi lengkap tentang PT yang akan dituju peserta
- Rencana Skema dan Alih Kredit Mata Kuliah.
- Nama, alamat, dan nomor kontak penanggung jawab.

KEGIATAN PENYAMBUTAN:

- Mahasiswa diwajibkan mengikuti acara penyambutan dan penerimaan oleh pimpinan perguruan tinggi penerima, dalam bentuk upacara penerimaan resmi (jika dilakukan secara luring), atau secara jarak jauh jika dilakukan secara daring.
- Penyambutan dihadiri oleh Dekan dan/atau Ketua Program Studi terkait.
- Mahasiswa melakukan registrasi mengurus Kartu Tanda Mahasiswa (KTM), dan menerima penjelasan tentang peraturan akademik dan tata kehidupan kampus dari perguruan tinggi penerima.
- Pimpinan perguruan tinggi menyerah terimakan peserta kepada Dekan dan/atau Ketua Program Studi.

SUMBER PEMBIAYAAN :

PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA

1

Lembaga Pengelola Dana Pendidikan,
Kementerian Keuangan R.I

2

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan R.I

3

Perguruan Tinggi Peserta

4

Pihak ketiga, sesuai dengan ketentuan yang
berlaku di PT

SKEMA PEMBIAYAAN LPDP UNTUK PESERTA

Bantuan biaya transportasi tiket pesawat (kelas ekonomi) dan/atau kereta (maksimum kelas eksekutif)

At cost

Bantuan biaya rapid antigen sebanyak 2 kali (pergi dan pulang),

Rp. 250.000,- utk 1 kali perjalanan

Bantuan Uang Kuliah Tunggal (UKT)
Penerima beasiswa dari negara seperti Kartu Indonesia Pintar dan lain-lain,
tidak akan menerima bantuan UKT.

At cost, maks Rp 2.400.000,-

Bantuan biaya hidup selama 4 bulan

Rp. 700.000,/bulan-

Bantuan biaya akomodasi

Rp 500.000,/bulan-

Bantuan biaya pulsa
(Akan diberikan jika belum menerima bantuan dari PT/Kemdikbud)

Rp 800.000,/semester-

Pembiayaan di tingkat perguruan tinggi yang dikelola langsung oleh perguruan tinggi

Biaya Peaksanaan Kegiatan Modul Nusantara (28 Kegiatan)

At cost

Bantuan biaya untuk dosen pengampu mata kuliah daring dalam pengembangan Modul Pembelajaran,

Rp. 2.000.000,- per mata kuliah/
(tim dosen)/semester

Bantuan biaya untuk dosen pembimbing Modul Nusantara dalam pembuatan dan pelaksanaan modul nusantara selama 4 bulan efektif

Rp. 2.400.000,- per bulan.

Bantuan biaya untuk mentor kegiatan Modul Nusantara selama 4 bulan

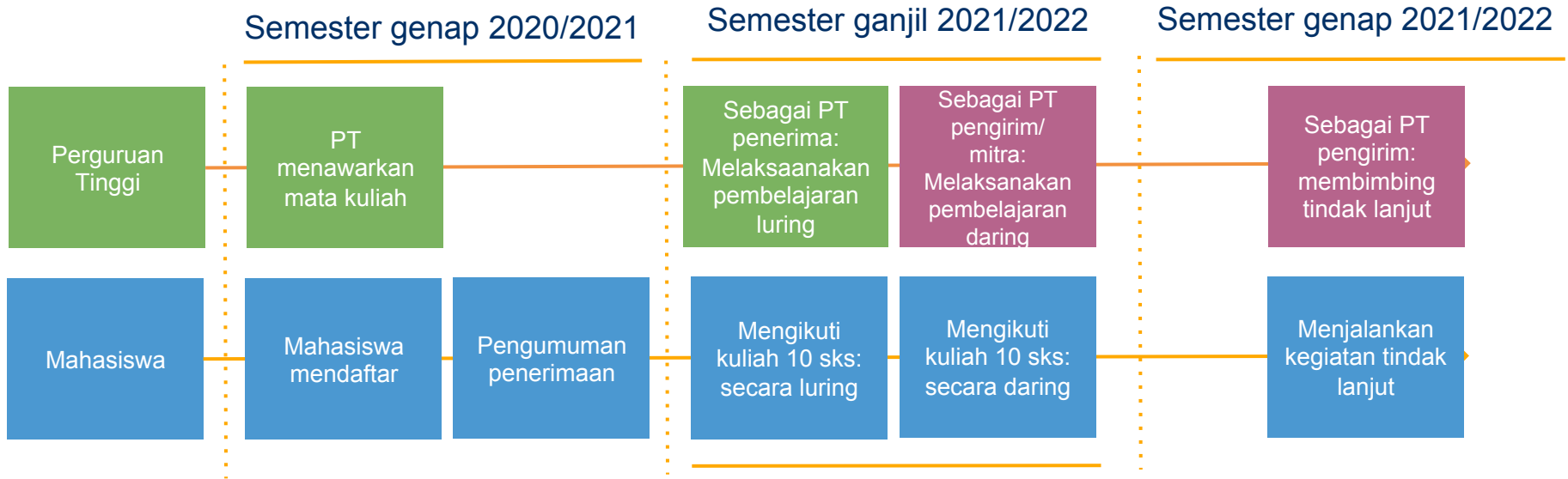
Rp 700.000,- per bulan.,-

Biaya pengelolaan perguruan tinggi

10% dari total biaya yang
tertulis di kontrak

Biaya transport lokal dan biaya dukungan kegiatan lainnya ditanggung oleh PT peserta, atau dari biaya pengelolaan PT, atau dari pihak ketiga sesuai peraturan yang berlaku

Tahapan umum pelaksanaan (1/2)



Menjalankan pertukaran mahasiswa

Tahapan umum pelaksanaan (2/2)

1. Pendaftaran (Mei - Agustus 2021)

1. Pendaftaran PT dan Dosen di website MBKM (19-28 April 2021)
2. PT mengunggah matakuliah yang ditawarkan (19-28 April 2021)
3. Pendaftaran mahasiswa di website MBKM (W1-2 Juli 2021)
4. Proses seleksi, penetapan dan pengumuman untuk mahasiswa (W3 Juli - W1 Agustus 2021)

2. Pelaksanaan dan monitoring* (W2 Agustus 2021 - Februari 2022)

1. Mahasiswa mengikuti pembelajaran akademik di PT penerima, PT pengirim dan/atau PT mitra
2. Mahasiswa mengikuti kegiatan modul toleransi di PT penerima dan mendapatkan pendampingan oleh dosen pembimbing
3. PT memberikan laporan perkembangan program kepada tim pokja Kemdikbud

3. Evaluasi & rencana tindak lanjut (Januari - Maret 2022)

1. Mahasiswa menyelesaikan program pertukaran mahasiswa merdeka
2. Mahasiswa kembali ke PT pengirim
3. PT penerima dan PT pengirim berkoordinasi memberikan kredit nilai sks
4. Mahasiswa melakukan rencana tindak lanjut di PT pengirim (opsional)

*Mengikuti kalender akademik masing-masing PT

ALUR KEGIATAN TINDAK LANJUT (OPTIONAL)

1. Mahasiswa peserta program Pertukaran Mahasiswa Merdeka dapat mengajukan usulan/proposal program tindak lanjut ke perguruan tinggi pengirim setelah dinyatakan selesai mengikuti program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.
2. Pelaksanaan kegiatan tindak lanjut di perguruan tinggi pengirim, hanya dilaksanakan jika kegiatan Modul Nusantara dilaksanakan secara luring di perguruan tinggi penerima.
3. Perguruan tinggi pengirim, menerima usulan proposal kegiatan tindak lanjut dari peserta dan mengadakan uji kelayakan dan memberikan umpan balik (feedback) serta penetapan peserta, sesuai kuota anggaran.

Terima Kasih