

PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

BIMBINGAN SKRIPSI




TIM PENGEMBANG:

Dr. Jarnawi Afgani Dahlan, M.Kes.

Dr. H. Dadang Juandi, M.Si.

Dr. Elah Nurlaelah, M.Si.

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MATEMATIKA
DEPARTEMEN PENDIDIKAN MATEMATIKA
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
2021**

	RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	No.Dok :
	NAMA MATA KULIAH	Revisi :
		Tanggal :
		Halaman:
Dibuat Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disetujui Oleh:
DR. Jarnawi Afgani Dahlan NIP 196805111991001	Prof. DR. Nanang Priatna, M.Pd. NIP 99630331198803001	Dr. Elah Nuelaelah, M.Si. NIP 196411231991032002
Dosen	TPK Prodi	Ketua Prodi Pendidikan Matematika
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER		
1. Identitas Matakuliah		
Nama Program Studi : Pendidikan Matematika		
Nama Matakuliah : SKRIPSI		
Kode Matakuliah : Mata Kuliah Inti Program Studi (MKIPS)		
Kelompok Matakuliah : MT 598		
Bobot sks : 6 SKS		
Jenjang : S1 - Sarjana		
Semester : 6		
Prasyarat : MT539 Perencanaan Pembelajaran Matematika MT425 Metode Penelitian Pendidikan Matematika		
Status (wajib/ pilihan) : Wajib		
Nama dan kode dosen : -		

1. Deskripsi

Skripsi merupakan salah satu mata kuliah wajib disusun oleh mahasiswa sebagai tugas akhir mahasiswa program studi Pendidikan Matematika FPMIPA UPI. Skripsi merupakan karya tulis ilmiah yang merupakan laporan hasil penelitian mahasiswa dalam bidang pendidikan matematika. Sebagaimana karya ilmiah, skripsi harus dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah. Skripsi juga merupakan gambaran atau wajah yang dapat mencerminkan kualitas mahasiswa dalam aspek intelektual. Untuk itulah, proses penyusunannya menuntut kemandirian, kesabaran, ketelitian, serta kreativitas mahasiswa. Proses penulisan skripsi diawali dari pengajuan masalah, penyusunan proposal, penulisan skripsi, serta ujian sidang. Selain laporan hasil penelitian dalam bentuk skripsi, mahasiswa juga diwajibkan melengkapinya dengan artikel yang disusun dari hasil penelitian skripsinya. Artikel diharapkan sudah terpublikasikan pada jurnal nasional yang terakreditasi atau prosiding seminar nasional.

2. Capaian Pembelajaran Program Studi (CPPS) yang Dirujuk

SIKAP

S2 Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan;

S3 Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;

S7 Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;

S8 Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;

S9 Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;

S10 Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

PENGETAHUAN

P1 Menguasai konsep dan prinsip keilmuan matematika yang akan mendukung tugas profesionalnya sebagai pendidik matematika, studi lanjut, atau menjadi pembelajar sepanjang hayat;

P2 Menguasai konsep dan prinsip didaktik-pedagogik pendidikan matematika yang akan mendukung tugas profesionalnya sebagai pendidik matematika, studi lanjut, atau menjadi pembelajar sepanjang hayat;

P3 Menguasai prinsip dan teknik perencanaan, implementasi, dan evaluasi pembelajaran matematika, menguasai metodologi penelitian pendidikan matematika yang akan mendukung tugas profesionalnya sebagai pendidik matematika, studi lanjut, atau menjadi pembelajar sepanjang hayat;

P4 Menguasai pengetahuan faktual tentang fungsi dan manfaat teknologi informasi, komunikasi, dan komputer yang relevan dalam pembelajaran matematika yang akan mendukung tugas profesionalnya sebagai pendidik matematika, studi lanjut, atau menjadi pembelajar sepanjang hayat.

KETERAMPILAN UMUM

KU1 Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;

KU2 Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;

KU3 Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;

KU4 Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;

KU5 Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis data;

KU7 Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;

KU8 Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;

KU9 Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

KETERAMPILAN KHUSUS

- KK1 Mampu melaksanakan pekerjaan secara profesional di bidang pendidikan matematika dan mempertanggungjawabkan pencapaian yang diperoleh pada institusi atau organisasi;
- KK2 Mampu merencanakan, mengimplementasikan, dan mengevaluasi pembelajaran matematika secara inovatif dengan mengaplikasikan konsep pedagogik-didaktik matematik dan keilmuan matematika serta memanfaatkan berbagai sumber belajar dan IPTEKS yang berorientasi pada kecakapan hidup sepanjang hayat;
- KK3 Mampu dan cakap mengambil keputusan yang tepat dan profesional berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data, serta dapat memilih berbagai solusi alternatif secara mandiri dan kelompok dalam memecahkan persoalan pembelajaran dan layanan perkembangan peserta didik yang dihadapinya sesuai dengan konteks untuk memperoleh hasil pembelajaran yang terbaik dan perkembangan peserta didik dengan optimal;
- KK4 Mampu menyelesaikan masalah pendidikan matematika berbasis penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya, serta beradaptasi dengan situasi yang dihadapi melalui implementasi model, pendekatan, dan teknik pembelajaran yang relevan;
- KK5 Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, atau lembaga pendidikan yang dipercayakan kepadanya dengan penuh tanggungjawab;
- KK6 Menguasai konsep dan prinsip didaktik-pedagogik pendidikan matematika, serta keilmuan matematika untuk mendukung tugas profesionalnya sebagai pendidik matematika serta untuk pengembangan diri secara berkelanjutan.

3. RUANG LINGKUP

Standard Operational System (SOP) ini meliputi tata cara pengajuan proposal, prosedur bimbingan dan ketentuan penyusunan Skripsi bag mahasiswa Program Studi Pendidikan Matematika Strata 1 (S-1) Departemen Pendidikan Matematika FPMIPA UPI

4. DEFINISI

- Skripsi adalah karya tulis ilmiah hasil penelitian dalam bidang pendidikan matematika yang dihasilkan dari penelitian lapangan
- Skripsi adalah tugas akhir yang setara dengan 6 SKS yang wajib disusun oleh mahasiswa Departemen Pendidikan Matematika untuk memperoleh gelas S1 dalam bidang Pendidikan Matematika
- Artikel Jurnal Berbasis Skripsi adalah bentuk tulisan Karya Tulis Ilmiah yang memaparkan ringkasan hasil penelitian yang telah dilakukan, yakni skripsi, yang disusun berdasarkan kaidah penyusunan jurnal akademik

- Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar pada program studi Pendidikan Matematika Strata-1 FPMIPA UPI yang telah memenuhi syarat penyusunan skripsi.
- Dosen Pembimbing adalah dosen tetap pendidikan matematika FPMIPA yang telah memiliki kewenangan dengan pertimbangan keahliannya sesuai dengan topik yang ditulis mahasiswa untuk membimbing penulisan skripsi mahasiswa.
- Seminar Proposal adalah pemaparan rancangan atau proposal yang telah disusun oleh mahasiswa untuk dinilai kelayakannya sebagai rancangan penyusunan skripsi
- Ujian Sidang adalah ujian lisan yang dilakukan oleh mahasiswa program studi pendidikan matematika FPMIPA UPI yang telah menyelesaikan penulisan skripsi yang telah disetujui oleh pembimbing dalam mempertanggungjawabkan skripsinya.

5. KETENTUAN UMUM

- a. Skripsi bersifat individual
- b. Skripsi dihasilkan secara orisinal yang bukan pengulangan dan bebas dari plagiasi.
- c. Skripsi dikerjakan atas persetujuan dan bimbingan pembimbing yang ditugaskan oleh Departemen Pendidikan Matematika serta dikuatkan dengan Surat Keputusan Dekan FPMIPA UPI.
- d. Skripsi disusun mengacu pada Pedoman Karya Tulis Ilmiah UPI.

II. PROSEDUR PENGAJUAN PROPOSAL

2.1 Prasyarat untuk Mahasiswa

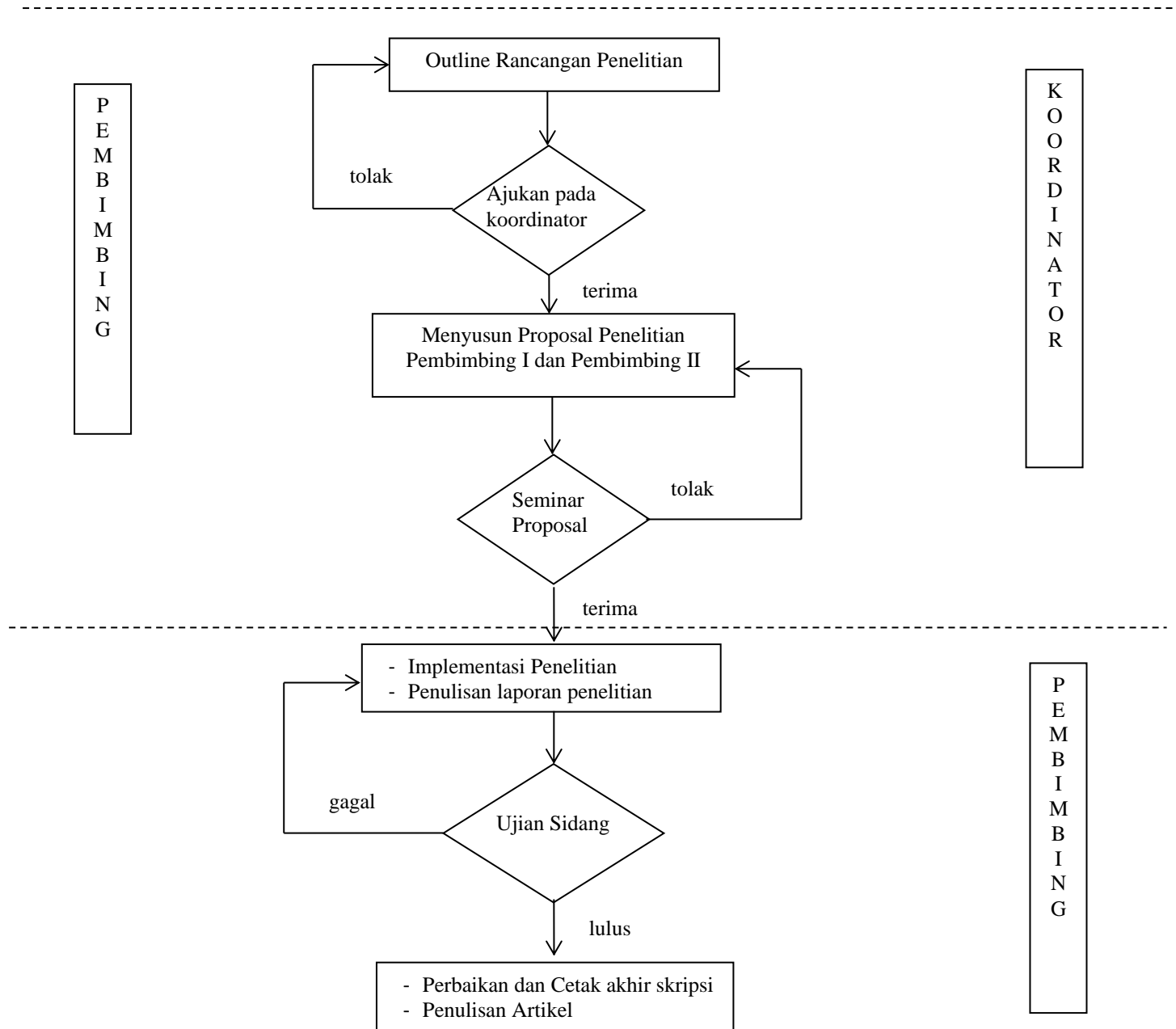
Penyusunan secara formal dapat dilakukan oleh mahasiswa apabila mahasiswa telah memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- Mahasiswa sudah menyelesaikan jumlah SKS minimal 105 dan IPKs diatas 2,50
- Berstatus sebagai mahasiswa aktif
- Telah mengisi Kartu Rencana Studi (KRS)

2.2 Langkah-Langkah Penyusunan Skripsi

Langkah-langkah dalam penyusunan skripsi, mahasiswa dapat mengikuti langkah-langkah berikut.

- Mahasiswa menentukan tema yang berkaitan dengan pendidikan matematika serta mendiskusikannya dengan Pembimbing Akademik, sehingga diperoleh outline penelitiannya. Tema yang diteliti dapat juga bagian dari penelitian payung Dosen Pendidikan Matematika FPMIPA UPI.
- Outline penelitian yang telah disusun diajukan ke koordinator skripsi Program Studi Pendidikan Matematika FPMIPA UPI untuk diregistrasi dan diarahkan dalam penetapan Pembimbing I dan Pembimbing II dalam penyusunan proposalnya.
- Secara keseluruhan prosedur penyusunan skripsi mahasiswa Program Studi Pendidikan Matematika FPMIPA UPI dapat dilihat pada diagram sebagai berikut



2.3 Prosedur Bimbingan

- a. Pembimbing ditugaskan sesuai keahliannya dalam topik skripsi yang disusun mahasiswa. Dosen pembimbing skripsi disahkan dengan menggunakan Surat Keputusan (SK) atau Surat Tugas dari dekan FPMIPA UPI yang diusulkan oleh Ketua Departemen Pendidikan Matematika berdasarkan usulan dari Koordinator
- b. Kriteria dosen pembimbing mengacu pada PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA NOMOR 7866/UN40/HK/2019 sebagai berikut:
 - Pembimbingan penyusunan skripsi dilaksanakan oleh maksimal 2 orang dosen.
 - Pembimbing Utama adalah dosen yang berjabatan fungsional minimal Lektor dan berkualifikasi akademik minimal Magister atau dosen yang berjabatan fungsional Asisten Ahli namun berkualifikasi akademik Doktor dapat menjadi Pembimbing Utama.
 - Pembimbing Pendamping adalah dosen yang berjabatan fungsional minimal Asisten Ahli dan berkualifikasi akademik minimal Magister.
 - Pembimbingan skripsi dapat ditangani oleh seorang pembimbing yang berjabatan fungsional minimal Lektor dan berkualifikasi akademik Doktor.
 - Penulisan skripsi dibimbing oleh dosen yang memiliki kepakaran yang relevan dengan topik/judul skripsi.
 - Dosen pembimbing Skripsi dapat membimbing maksimal 10 mahasiswa dalam satu semester baik sebagai pembimbing utama maupun sebagai pembimbing pendamping.
- c. Proses pembimbingan skripsi dibatasi dalam waktu 12 bulan (2 semester) dan berlaku sejak ditetapkan. Jika dibutuhkan dapat diperpanjang dengan penerbitan SK baru.
- d. Penggantian pembimbingan dapat dilakukan dengan pertimbangan
 - Dosen pembimbing berhalangan tetap, sakit atau meninggal dunia atau pension.
 - Apabila terjadi persoalan personal antara mahasiswa dan dosen pembimbing yang tidak diselesaikan melalui fasilitas Ketua Program Studi Pendidikan Matematika FPMIPA UPI.
- e. Proses pembimbingan proposal dilakukan sampai dengan pelaksanaan seminar. Jika hasil seminar disetujui oleh tim penilai, maka mahasiswa dapat melanjutkan proses pembimbingan dengan pembimbing yang sama. Jika proposal skripsi tidak disetujui oleh tim penilai, maka mahasiswa harus mengulang kembali.
- f. Proses bimbingan proposal sekurang-kurangnya dilakukan 4 kali untuk masing-masing pembimbing. Adapun proses bimbingan penyusunan skripsi sekurang-kurangnya dilakukan 6 kali untuk masing-masing pembimbing.

- g. Pada setiap bimbingan, mahasiswa harus membawa buku bimbingan dan mencatat seluruh kegiatan bimbingannya, serta meminta tanda tangan sebagai bukti kegiatan bimbingan.
- h. Proses bimbingan dapat dilakukan secara tatap muka ataupun melalui media lainnya, seperti email, skype, dengan melampirkan bukti prosesnya di dalam buku bimbingan.
- i. Proses bimbingan berakhir apabila pembimbing I dan II keduanya telah menyetujui skripsi yang disusun mahasiswa untuk diajukan dalam ujian Sidang Skripsi dengan memberikan tanda tangan persetujuan pada lembar pengesahan.

III. KETENTUAN PENYUSUNAN SKRIPSI

3.1 Skripsi

- a. Sistematika, isi bab, serta tata cara penulisan skripsi mengacu pada Buku Pedoman Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan oleh UPI
- b. Skripsi ditulis antara 12.000 – 20.000 kata
- c. Bagian-bagian yang harus ada tetapi tidak dihitung sebagai jumlah kata adalah
 - Halaman judul, halaman pengesahan,
 - Daftar isi, daftar table, dan daftar gambar atau diagram
 - Abstrak
 - Daftar Pustaka
- d. Bebas dari unsur plagiarisme yang dibuktikan dengan hasil pemeriksaan similarity melalui aplikasi yang ditetapkan oleh UPI dengan batas maksimal 25% dari keseluruhan isi skripsi (Abstrak, Bab I, Bab II, Bab III, dan Bab IV).

3.2 Artikel Jurnal

- a. Sistematika artikel disesuaikan dengan gaya selingkung (template) jurnal yang akan dituju
- b. Mahasiswa harus menyertakan bukti pengiriman dan penerimaan artikel baik melalui surat resmi, maupun pemberitahuan melalui email dari pengelola jurnal
- c. Artikel harus menyertakan dosen pembimbing sebagai *co-author*, serta menuliskan lembaga afiliasi Departemen Pendidikan Matematika Universitas Pendidikan Indonesia

d. Kredibilitas jurnal disesuaikan dengan klasifikasi jurnal yang diterbitkan oleh “Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan, Direktorat dalam Pedoman Publikasi Ilmia tahun 2017, yakni

- Jurnal nasional
- Jurnal nasional terakreditasi
- Jurnal internasional
- Jurnal internasional bereputasi

3.3 Kartu Bimbingan Skripsi

Kartu bimbingan terdiri dari dua bagian yang catatan topik bimbingan dan uraian/catatan diskusi.

Halaman Topik Bimbingan

Pembimbing 1

NO	WAKTU		Tahapan Kegiatan yang Dibicarakan	Rencana Pertemuan Berikutnya	Paraf Pembimbing
	Tanggal	Pukul			
1					
...					
n					

Halaman Penjelasan/Catatan

.....
.....

Pembimbing 2

NO	WAKTU		Tahapan Kegiatan yang Dibicarakan	Rencana Pertemuan Berikutnya	Paraf Pembimbing
	Tanggal	Pukul			
1					
...					
n					

Halaman Penjelasan/Catatan

.....
.....

3.4 Ujian Sidang Skripsi

- a. Penyelesaian skripsi dilakukan melalui ujian siding skripsi. Ujian siding skripsi waktunya ditetapkan oleh Dekan FMIPA UPI atas usulan dari Departemen Pendidikan Matematika.
- b. Mahasiswa yang berhak mengikuti ujian sidang skripsi apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut.
 - Lulus semua matakuliah wajib dan pilihan yang dibuktikan dengan transkrip nilai yang sudah dilegalisasi oleh Pembimbing Akademik atau Ketua Program Studi.
 - Telah menyelesaikan penyusunan Skripsi yang disahkan oleh kedua pembimbing.
 - Telah memenuhi syarat hasil pemeriksaan plagiarisme.
 - Kartu bimbingan skripsi yang sudah diisi dan ditanda tangan oleh kedua pembimbing.
 - Mengisi pendaftaran di buku batik dan di SIAS <https://siak.upi.edu/sias/> (dilakukan di komputer admin).
 - Menyerahkan 3 eksemplar naskah skripsi.